AVANCE PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2022 CUARTO TRIMESTRE								
Entidad u Organismo: CUERPO ESPECIALIZADO DE SEGURIDAD FRONTERIZA TERRESTRE (CESFronT)								
Lineamiento: SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL								
Ref. del Producto	**Resultados Estratégicos**		**Acciones recomendadas**					
	No.	**Descripción**	**Actividades**	**Cantidad de Actividades**	**Cumplido**	**En proceso**	**No cumplido**	**Responsable**
PI	**1**	**Elaborar el POA 2023**	1.- Gestionar con las distintas áreas de la institución, la entrega oportuna de las informaciones.	5	**Cumplido**			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			2.- Elaborar el Plan Operativo Anual 2023.		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			3.- Aprobar, socializar y publicar el Plan Operativo Anual 2023		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			4.- Elaboración del cronograma de trabajo de los productos POA.		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			5.- Asignación y seguimiento al cronograma de trabajo.		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	2	**Elaborar la Tabla de Organización y Equipo (TOE), del CESFronT.**	1.- Designar comisión de equipo de trabajo.	4		En proceso		C1, Oficial Coordinador de Personal.
			2.- Compilar todos los insumos bibliográficos necesarios para la elaboración de dicho trabajo.				No cumplido	C1, Oficial Coordinador de Personal.
			3.- Realizar propuesta de TOE con todos los miembros del equipo de trabajo.				No cumplido	C3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones
			4.- Remitir propuesta de TOE al Director General del CESFronT para ponderación y aprobación.				No cumplido	C3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	3	**Implementación de la nueva versión de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).**	1.- Realizar mesas de trabajo para autoevaluar la institución (autoevaluación institucional).	3	Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			2.- Implementar el Plan de Acción, conformes a los requerimientos que se le exijan a las diferentes áreas.			En proceso		Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			3.- Elaborar y remitir informes de cumplimiento.		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	4	Revisión y actualización del Manual de Organización y Funciones.	1.- Realizar coordinaciones con las diferentes áreas de la institución, a fin de formalizar reuniones de trabajo para la identificación de mejoras.	4	Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			2.- Elaborar el borrador del Manual de Funciones, incorporando las mejoras identificadas y cumpliendo con el formato establecido por el MIDE.		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			3.- Enviar a la General de Organización, Doctrina y Entrenamiento del MIDE, para su aprobación.		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			4.- Aprobar y divulgar la nueva versión del Manual de Funciones de la Institución.		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	5	Revisión y actualización de Manual de Cargos.	1.- Realizar coordinaciones con las diferentes áreas de la institución, a fin de formalizar reuniones de trabajo para la identificación de mejoras.	4	Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			2.- Elaborar el borrador del Manual de Cargos, incorporando las mejoras identificadas y cumpliendo con el formato establecido por el MIDE		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			3.- Enviar a la General de Organización, Doctrina y Entrenamiento del MIDE, para su aprobación.		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			4.- Aprobar y divulgar la nueva versión del Manual de Cargos.		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	6	Revisión y actualización del Manual de Procedimientos.	1.- Analizar los procedimientos y detectar posibles mejoras, así como, elaborar nuevos procedimientos según necesidades.	4	Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			2.- Consensuar los procedimientos con las áreas responsables y realizar los ajustes según correspondan		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			3.- Enviar a la General de Organización, Doctrina y Entrenamiento del MIDE, para su aprobación.		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			4.- Gestionar con la Dirección General, la aprobación de la nueva versiones del Manual de Procedimientos		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	7	Revisión y actualización de los perfiles de cargos conforme a la Orden General No.1-2023 del Ministerio de Defensa y necesidades de cada área.	1.- Elaborar cronograma de trabajo.	3		En proceso		Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			2.- Revisar e incorporar las mejoras identificadas en los perfiles de cargos y remitirlos para aprobación.				No cumplido	Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			3.- Remitir para aprobación la nueva versión del Manual de Cargos de la institución				No cumplido	Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
NOTA:								
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	8	Revisión y actualización de la estructura organizacional de la institución.	1.- Analizar las necesidades de actualización de la Estructura Organizacional.	3		En proceso		Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			2.- Consensuar las actualizaciones de la estructura con las áreas responsables y remitirla para aprobación.				No cumplido	Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			3.- Aprobar las nuevas versiones de los organigramas de áreas del CESFronT.				No cumplido	Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	9	Planificación y gestión del presupuesto físico/financiero, garantizando la eficiencia y la eficacia de la transparencia y el adecuado control en la utilización de los recursos financieros	1.- Formular y registrar la plantilla de la programación del anteproyecto del presupuesto físico-financiero en el SIGEF.	4	Cumplido			Encargado del Departamento de presupuesto.
			2.- Elaborar la Programación Indicativa anual para la distribución trimestral de la metas y los recursos financieros.		Cumplido			Encargado del Departamento de presupuesto.
			3.- Elaborar el avance de la eficacia del grado de cumplimiento de la producción física		Cumplido			Encargado del Departamento de presupuesto.
			4.- Elaborar el informe de Autoevaluación anual de la ejecución física y financiera.			En proceso		Encargado del Departamento de presupuesto.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	10	Elaboración y publicación del Plan Anual de Compras, de acuerdo a la metodología establecida por la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP).	1.- Identificar y analizar los productos del POA, que requieren procesos de compras y contrataciones.	3	Cumplido			Encargado de Departamento de Compras.
			2.- Elaborar, aprobar y publicación del Plan Anual de Compras y Contrataciones del CESFronT (PACC), año 2022.		Cumplido			Encargado de Departamento de Compras.
			3.- Codificar los bienes y servicios solicitados por las unidades requirentes y consolidarlos en una sola.		Cumplido			Encargado de Activos Fijos.
NOTA:								
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PT	11	10,890 Patrullas fronterizas realizadas por el CESFronT	1.- Solicitud de realización de patrullas.	3	Cumplido			C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
			2.- Solicitud de logística para realización de patrullas.		Cumplido			C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
			3.- Realización de patrullas.		Cumplido			C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	12	Ingresar 350 aspirantes para aumentar nuestra capacidad operativa.	1.- Realizar la convocatoria de ingreso al CESFronT a través de medios televisivos, radial, pagina web, redes sociales y cualquier otro medio que lo permita.	7	Cumplido			C-1, Oficial Coordinador de Personal.
			2.-Realizar las evaluaciones físicas y las evaluaciones sobre cultura general, para seleccionar los aspirantes.		Cumplido			C-1, Oficial Coordinador de Personal.
			3.- Realizar las evaluaciones médicas al personal seleccionado.		Cumplido			C-1, Recursos Humanos. Cuerpo Médico.
			4.- Ingresar el personal seleccionado.		Cumplido			C-1, Oficial Coordinador de Personal.
			5.- Gestionar la partida presupuestaria para la adquisición de avituallamiento.		Cumplido			Subdirector financiero.
			6.- Analizar las cotizaciones la adquisición de avituallamiento.		Cumplido			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			7.- Procesar la licitación para la adquisición.		Cumplido			Encargado de Departamento de Compras.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	**Resultados Estratégicos**		**Acciones recomendadas**					
	No.	**Descripción**	**Actividades**	**Cantidad de Actividades**	**Cumplido**	**En proceso**	**No cumplido**	**Responsable**
PI	**13**	**Construir cuatro (4) hangares para proteger los vehículos todo terreno (Bugguies) en las bases operativas operacionales del (CESFronT).**	1.- Elaborar el diseño de los hangares.	6	**Cumplido**			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la construcción de los cuatro (4) hangares.		**Cumplido**			Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para la compra de los materiales de construcción.		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para los materiales de construcción.		**Cumplido**			Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Construcción de cuatro (4) hangares para la protección de los vehículos todo terreno (Bugguies).			**En proceso**		Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar la construcción de los 4 hangares.		**Cumplido**			Comisión designada.
NOTA:	Fueron construidos dos (2) Hangares, quedando pendiente la contrucción de dos (2).							

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	14	Construir seis (6) garitas de vigilancia en el lado izquierdo en el paso Fronterizo de Pedernales.	1.- Elaborar el diseño de las garitas.	6	Cumplido			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la construcción de las seis (6) garitas.				No cumplido	Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones de los materiales de construcción.				No cumplido	Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para los materiales de construcción.				No cumplido	Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Construir las garitas.				No cumplido	Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar las seis (6) garitas de vigilancia.				No cumplido	Comisión designada.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	15	Construir 4 garitas de vigilancia en la verja perimétrica fronteriza ubicada del lado derecho del paso fronterizo de Jimani, para fortalecer la vigilancia y el control del CESFronT.	1.- Elaborar el diseño de las garitas.	6	Cumplido			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la construcción de las cuatro (4) garitas.				No cumplido	Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para la adquisición de los materiales de construcción.				No cumplido	Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para los materiales de construcción.				No cumplido	Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Construir cuatro (04) garitas de vigilancia en la verja perimétrica fronteriza ubicada del lado derecho del paso fronterizo en Jimaní entre las pirámides Nos. 249 y 251.				No cumplido	Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar el destacamento y las cuatro (4) garitas de vigilancia.				No cumplido	Comisión designada.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	16	Construir la Sala Disciplinaria de la Base de Operaciones Fronteriza de Pedernales.	1.- Elaborar el diseño de la Sala Disciplinaria.	6	Cumplido			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la adquisición de los materiales de construcción.				No cumplido	Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para la adquisición de los materiales.				No cumplido	Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para adquisición de los materiales para la construcción.				No cumplido	Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Construir la Sala Disciplinaria.				No cumplido	Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar la Sala Disciplinaria.				No cumplido	Comisión designada.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	17	Construir una (1) cisterna con capacidad para 30,000 galones, con una medida de 7 metros de largo por 7 de ancho, por 2.50 metros de profundidad, en la Base de Operaciones Fronterizas Coronel Elías Piña y un destacamento en el puesto de Hato Viejo en Hondo Valle, para el fortalecimiento y la adecuación de las instalaciones físicas del CESFronT.	1.- Elaborar el diseño de la cisterna y el destacamento.	6	Cumplido			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para los materiales de construcción de la cisterna y el destacamento.		Cumplido			Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para la adquisición de los materiales.		Cumplido			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Proceder la licitación para la adquisición de los materiales.		Cumplido			Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Iniciar la construcción de la cisterna y el destacamento.			En proceso		Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar la cisterna y el destacamento.		Cumplido			Comisión designada.
NOTA:	Queda pendiente la construcción del destacamento en el puesto de Hato Viejo en Hondo Valle.							

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	18	Construir un (1) muro de contención en el área de parqueo y una (1) verja perimétrica en la parte posterior del Campamento Militar "Héroes de la Restauración" Dajabón, para el fortalecimiento institucional del CESFronT.	1.- Elaborar un levantamiento del área de muro y la verja.	6	Cumplido			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la compra de los materiales de construcción.		Cumplido			Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para comprar de los materiales de construcción.		Cumplido			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para la adquisición de los materiales.		Cumplido			Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Construcción del muro de contención y la verja.		Cumplido			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar el muro y la verja perimétrica.			En proceso		Comisión designada.

NOTA: Fue construido el muro de contención en el área del parqueo, quedando pendiente la verja perimétrica en la parte posterior de dicha escuela.

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	19	Remozamiento de la Base de Operaciones Fronterizas, en Jimaní.	1.- Elaborar un levantamiento del área de la base.	6	Cumplido			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para los materiales del remozamiento y construcción de un cuarto de lavado.		Cumplido			Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para compra de los materiales del remozamiento, la construcción de un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		Cumplido			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para la adquisición de los materiales del remozamiento, la construcción de un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		Cumplido			Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Remozar la Base de Operaciones Fronterizas y la construcción del área de lavado, en Jimaní.			En proceso		Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar la Base remozada.		Cumplido			Comisión designada.
NOTA:	Fue remozada la base y se adquirieron la lavadora y secadora, quedando pendiente la construcción del cuarto de lavado.							

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	20	Remozamiento de la Base de Operaciones Fronterizas, en Dajabón.	1.- Elaborar un levantamiento del área de la base	6	Cumplido			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para los materiales del remozamiento, la construcción de un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		Cumplido			Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para la adquisición de los materiales del remozamiento, la construcción de un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		Cumplido			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Analizis.
			4.-Procesar la licitación para la adquisición de los materiales del remozamiento, la construcción de un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.			En proceso		Encargado de Departamento de Compras.
			5.-Remozar la Base de Operaciones Fronterizas y la construcción del área de lavado, en Dajabón.				No cumplido	Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entrega la Base remozada.				No cumplido	Comisión designada.
NOTA:	Fueron adquiridos la lavadora y secadora, quedando pendiente la construcción del cuarto de lavado y el remozamiento para completar el producto.							

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	**Resultados Estratégicos**		**Acciones recomendadas**					
	No.	**Descripción**	**Actividades**	**Cantidad de Actividades**	**Cumplido**	**En proceso**	**No cumplido**	**Responsable**
PI	**21**	**Construcción de cinco (5) habitaciones y remozamiento de la Base de Operaciones Fronterizas, en Elías Piña y el destacamento de Sabana Cruz.**	1.- Elaborar un levantamiento del área de la base y el destacamento.	6	**Cumplido**			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la compra de materiales para el remozamiento, la construcción de cinco (5) habitaciones, un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		**Cumplido**			Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para comprar de los materiales del remozamiento, la construcción de cinco (5) habitaciones, un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para la adquisición de los materiales del remozamiento, la construcción de cinco (5) habitaciones, un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		**Cumplido**			Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Remozar la Base de Operaciones Fronterizas y la construcción de cinco (5) habitaciones, del área de lavado en Elías Piña.			**En proceso**		Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar de la Base y destacamento.		**Cumplido**			Comisión designada.
NOTA:	Fue remozada la base, se adquirieron la lavadora y secadora, quedando pendiente la construcción del cuarto de lavado.							

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	**Resultados Estratégicos**		**Acciones recomendadas**					
	No.	**Descripción**	**Actividades**	**Cantidad de Actividades**	**Cumplido**	**En proceso**	**No cumplido**	**Responsable**
PI	**22**	**Remozamiento de la Base de Operaciones Fronterizas, en Pedernales.**	1.- Elaborar un levantamiento del área de la base.	6	**Cumplido**			Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para los materiales del remozamiento, la construcción de un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		**Cumplido**			Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para la adquisición de los materiales de remozamiento, la construcción de un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para la adquisición de los materiales del remozamiento, la construcción de un (1) cuarto de lavado, una (1) lavadora y una (1) secadora.			**En proceso**		Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Remozar la Base de Operaciones Fronterizas y la construcción del área de lavado en Pedernales.				**No cumplido**	Encargado del Departamento de Ingeniería.
			6.- Entregar de la base remozada.				**No cumplido**	Comisión designada.
NOTA:	Fueron adquiridos la lavadora y secadora, quedando pendiente la construcción del cuarto de lavado y el remozamiento de la base para completar el producto.							

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	23	**Adquirir 70 radios portátiles de comunicaciones, 150 Cámaras, 10 NVR, 2 Torres de 100 y 60 pies, 8 laptops, para fortalecer el sistema de monitoreo del CESFronT.**	1.- Gestionar la partida presupuestaria para los equipos de comunicación.	3	**Cumplido**			Subdirector financiero.
			2.-Elaborar las cotizaciones para la compra de los 70 radios portátiles de comunicaciones, 150 Cámaras, 10 NVR, 2 Torres de 100 y 60 pies, 10 NVR, 8 computadoras.		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			3.- Procesar la licitación para la adquisición.				**No cumplido**	Encargado de Departamento de Compras.
NOTA:	Hasta el momento han sido adquiridas 48 camaras y 3 laptop.							

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	24	Sub-Dirección de Asuntos Internos del CESFronT, creada y puesta en funcionamiento.	1.- Elaborar el diseño de la Unidad de Asuntos Internos.	10			No cumplido	Encargado del Departamento de Ingeniería.
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la construcción de la Unidad de Asuntos Internos.				No cumplido	Subdirector financiero.
			3.- Elaborar las cotizaciones para construcción.				No cumplido	Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis
			4.- Procesar la licitación para la construcción.				No cumplido	Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Gestionar la partida presupuestaria para la adquisición de equipos y muebles (aires acondicionados, escritorios, sillas, computadoras, sistema de sonido).				No cumplido	Subdirector financiero.
			6.- Elaborar las cotizaciones para la adquisición de los equipos de oficina.				No cumplido	Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			7.- Procesar la licitación para la adquisición de los equipos de oficina.				No cumplido	Encargado de Departamento de Compras.
			8.- Elaborar la estructura organizacional de la Unidad de Asuntos Internos.				No cumplido	Departamento de Planificación y Desarrollo.
			9.- Asignación de personal.				No cumplido	C-1, Oficial Coordinador de Personal.
			10.- Realizar el lanzamiento y puesta en funcionamiento de la unidad.				No cumplido	Director del CESFronT.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	25	Plan Anual de Ca acitacion s EscafronF.e	1.- Realizar el curso Básico de Creole.	20	Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			2.- Realizar curso de Tapicería en coordinación con INFOTEP.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			3.- Impartir el Taller sobre Derecho de la Niñez en la Movilidad en coordinación con la Escuela Nacional para la Migración.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			4.- Impartir seminario sobre Identificación y Prevención de Drogas en coordinación con la DNCD.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			5.- Impartir taller sobre Allanamiento, llenado de las actas y su formalidad en coordinación con Ministerio Público.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			6.-Realizar curso de Seguridad Fronteriza Terrestre.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			8.-Realizar curso de Introducción a la informática en coordinación con INFOTEP:		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			7.-Realizar curso de Manejo de Bugguies		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			9.-Impartir taller de Inteligencia y Contrainteligencia.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			10.- Impartir taller de Solución de Conflictos en coordinación con la Escuela Nacional para la Migración.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			11.- Impartir seminario sobre Trato Humano en la Frontera en coordinación con la Escuela Nacional para la Migración.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
			12.-Realizar Diplomado en Seguridad Fronteriza.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			13.- Realizar curso de Búsqueda y Rescate.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			14.- Realizar curso de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			15.- Impartir taller de Refugiados y Grupos Vulnerables en coodinación con el ACNUR.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			16.-Impartir taller de Inteligencia Emocional e Impacto Psicológico del Trabajo en Equipo en coordinación con INFOTEP:		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			17.-Realizar curso de Operaciones en Seguridad Fronteriza.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			18.- Realizar curso de Armas Menos Letales.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			19.- Realizar curso Disturbios Civiles (Antimotines).		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			20.- Realizar curso en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			21.- Impartir taller en Detección de Mentiras en entrevistas e interrogatorio.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	26	Programas de capacitación del CESFRONT, actualizados.	1.- Elaborar un Plan de Capacitaciones acorde con los requerimientos del INSUDE.	4	Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			2.- Solicitud de logística para la realización de las capacitaciones.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			3.- Ejecutar las capacitaciones según lo programado.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			4.- Elaborar el informe de finalización de las capacitaciones.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
NOTA:								
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividaes	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	27	Entrenamientos impartidos a los miembros del CESFRONTE	1.- Solicitar la autorización para realizar entrenamientos.	4	Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			2.- Solicitar la logística para la realización de entrenamientos.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			3.- Ejecutar los entrenamientos según lo programado.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
			4.- Realizar la graduación ordinaria del personal entrenado.		Cumplido			Encargado de la Escuela de EsCaFronT.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	28	Elaboración de informes de Memorias de Rendición de Cuentas Institucional	1.- Gestionar con las distintas áreas de la institución, la entrega oportuna de las informaciones.	4	Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			2.- Compilar, analizar y validar las informaciones recibidas de las distintas áreas de la institución		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			3.- Consolidar las informaciones analizadas y validadas en un documento final.		Cumplido			Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
			4.- Cargar los datos en el Sistema de Seguimiento y Evaluación de la Planificación Estratégica (SISEPLANE), del MIDE				No cumplido	Encargado del Departamento de Planificación y Desarrollo.
NOTA:								

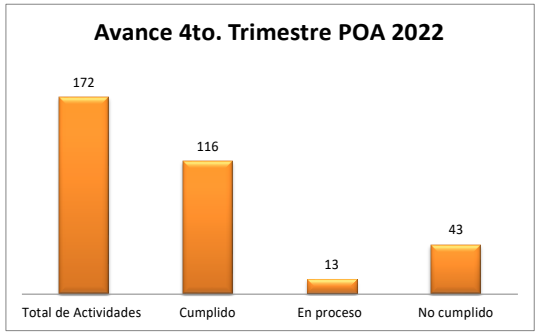
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividaes	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	**29**	**Actualización de sistemas de Seguridad y Video vigilancia**	1.- Levantamiento de evaluación y supervisión de los equipos.	5	**Cumplido**			Encargado de Departamento Tecnología de Información y Comunicación (TIC).
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la adquisición de equipos de video vigilancia.		**Cumplido**			Subdirector financiero.
			3.- Realizar las cotizaciones para la adquisición 25 cámaras de 8MP Bullet, 46 Cámaras PTZ, HIKVISION DS-2DE3A400BW-DE(F1)(S5), 4 NVR de 32 canales, 16 discos duros 8TB de video vigilancia.		**Cumplido**			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Análisis.
			4.- Procesar la licitación para la adquisición de los equipos.			**En proceso**		Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Adquirir y asignar los equipos informáticos a las áreas correspondientes.		**Cumplido**			C4, Oficial Coordinador de Logística.
NOTA:	De las 48 camaras PTZ solo feuron adquridas doce (12), además resta adquirir los NVR 32 Canales y las 25 camaras bullet.							

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	30	Actualización de Servidores y Equipos informáticos a nivel general de todo el CESFronT	1.- Levantamiento de evaluación y supervisión de los equipos.	6	Cumplido			Encargado de Departamento Tecnología de Información y Comunicación (TIC).
			2.- Gestionar la partida presupuestaria para la adquisición de equipos de video vigilancia.		Cumplido			Subdirector financiero.
			3.- Realizar las cotizaciones para la adquisición de 5 Discos Duros de 20TB, 5 ,computadoras completa 2 Scanner Fujitsu ScanSnap IX500 Fast Scan, 7 Impresoras Multifunción.		Cumplido			Encargado del Departamento de Cotizaciones y Analizis.
			4.- Procesar la licitación para la adquisición de los equipos.		Cumplido			Encargado de Departamento de Compras.
			5.- Adquisición de los 5 Discos Duros de 20TB, 5 Computadoras completa, 2 Scanner Fujitsu ScanSnap IX500 Fast Scan, 7 Impresoras Multifunción		Cumplido			Encargado de Departamento Tecnología de Información y Comunicación (TIC).
			6.- Instalar las Computadoras e impresoras en los lugares designados y de necesidad.		Cumplido			Encargado de Departamento Tecnología de Información y Comunicación (TIC).
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividaes	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	31	Actualización e implementación de nuevos procesos de alojamiento y r d l segu i ad de a página web.	1.- Levantamiento, configuración y revisión de estructura del Portal WEB con la OPTIC, migración al C5i. En coordinación con la Dir. Informática del MIDE, Dep. Informática y Dep. Relaciones Públicas.	2			No cumplido	Encargado de Departamento Tecnología de Información y Comunicación (TIC).
			2.- Implementación de las nuevas políticas de diseño web y alojamiento en los servidores del C5i.				No cumplido	Encargado de Departamento Tecnología de Información y Comunicación (TIC).
NOTA:								
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividaes	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PI	32	Árboles sembrados por el CESFronT.	1.- Gestionar mediante una solicitud las plantas al Ministerio de Medioambiente a tráves de SENPA.	3	Cumplido			C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
			2.- Solicitud de logística para realizar operativos de reforestación.		Cumplido			C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
			3.- Realización de operativos de reforestación.		Cumplido			C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
NOTA:								

Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
Ref. del Producto	Resultados Estratégicos		Acciones recomendadas					
	No.	Descripción	Actividades	Cantidad de Actividaes	Cumplido	En proceso	No cumplido	Responsable
PT	33	**Planificar y ejecutar los desfiles de las FF.AA., a nivel nacional.**	1.- Planificar, elaborar las directivas para los diferentes desfiles de las FF.AA.	3			No cumplido	C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
			2.- Disponer los recursos financieros, avituallamiento, y pertrechos militares, para la realización de los desfiles militares.				No cumplido	C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
			3.- Ejercitar las directivas y desarrollar los desfiles planificados.				No cumplido	C 3, Oficial Coordinador de Planes y Operaciones.
NOTA:								

Total de Actividades	Cumplido	En proceso	No cumplido
172	116	13	43



2do.Tte. Abg. Glendy E. Mercedes Alcantara, ERD.
Enc. del Dep. de Planificación y Desarrollo.